

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА бр. 3294

Јавна набавка мале вредности број 37/20

**Поступак се води ради закључења уговора о јавној набавци**

Предмет набавке: набавка добара

Назив предмета јавне набавке:

**,,** **Заштитна ципела дубока“**

Јавна набавка није обликована по партијама

Ознака из општег речника набавке:

18831000

**Ресавица, 26.11.2020. год.**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, бр. 3294 од 19.06.2020. год., наручилац је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

У поступку јавне набавке мале вредности , за јавну набавку добара **,,** Заштитна ципела дубока**“ бр. 37/20**

С А Д Р Ж А Ј:

**УВОД - Општи подаци о Наручиоцу**

**1. Општи подаци о јавној набавци**

**2. Упутство понуђачима како да сачине понуду**

**3. Образац понуде**

3.1. Образац понуде

3.2. Образац меничног овлашћења

**4. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015)**

**5. Изјава понуђача и подизвођача о испуњавању услова из члана75. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015)**

5.1. Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН

5.2. Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН

**6. Техничка спецификација**

**7. Образац структуре цене коштања са упутством како да се попуни**

**8. Образац изјаве о гаранцијама**

**9. Образац трошкова припреме понуде**

**10. Изјава о независној понуди**

**11. Модел уговора**

**ПРЕДСТАВЉАЊЕ НАРУЧИОЦА**

Jавно предузеће за подземну експлоатацију угља - Ресавица је основано одлуком Управног одбора Јавног предузећа "Електропривреда Србије" – Београд број 42/3-3 21.12.1991. године. Почело је са радом 20. јануара 1992. године, даном уписа у регистар код Привредног суда у Крагујевцу, где је уписано у регистарском улошку број 1-4377-00 на основу решења Фи-99/92.

Влада Републике Србије је одлуком 05 број 023-2550/2003-2 од 15. маја 2003. године, која је објављена у Сл. гласнику РС број 54/03, основала Јавно предузеће за подземну експлоатацију угља, као самостални субјекат, ван ЈП ЕПС. Предузеће је почело са радом 03.07.2003. године, даном уписа у регистар код Привредног суда у Крагујевцу, где је уписано у регистарском улошку бр. 1-20532-00, на основу решења Фи-776/03.

Седиште Јавног предузећа за подземну експлоатацију угља је у Ресавици, улица Петра Жалца број 2. Делатности предузећа су:

* Основна делатнос: производња, прерада и транспорт угља.
* Споредне делатности: пројектовање, изградња и одржавање рударских објеката, геолошка истраживања, вађење осталих обојених метала, камена за грађевинарство, производња кварцног пешчара, шљунка и песка, магнетита, производња и дистрибуција топлоте и воде, набавка, складиштење и употреба експлозивних материјала који се користе у рударству, производња и трговина хемикалијама, преглед и испитивање изолационих четних апарата у рудницима ЈП ПЕУ, спољно трговински промет у оквиру регистроване делатности, услуге уступања инвестиционих радова страном лицу у земљи, трговина на мало и велико огревом, превоз робе путника у друмском саобраћају, угоститељске услуге, смештај и исхрана радника као и остале пољопривредне услуге.

Делатности се обављају у деловима Предузећа и то:

* Рудник антрацита "Вршка Чука" - Аврамица,
* Ибарски рудници каменог угља - Баљевац,
* Рудник мрког угља "Рембас" - Ресавица,
* Рудник мрког угља "Боговина" - Боговина,
* Рудник мрког угља "Соко" - Сокобања,
* Рудник мрког угља "Јасеновац" - Крепољин,
* Рудник мрког угља "Штаваљ" - Сјеница,
* Рудник лигнита "Лубница" - Лубница и
* Алексиначки рудник (Алексиначки рудник изводи рударске инвестиционе радове у осталим деловима предузећа).

Органи управљања Јавног предузећа за подземну експлоатацију угља су:

* надзорни одбор и
* директор.

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Јавно предузеће за подземну експлоатацију угља (скраћено: ЈП ПЕУ)

Адреса: 35 237 Ресавица, Петра Жалца бб

Интернет страница: www.jppeu.rs

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности а у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке и ознака из општег речника набавке**

Предмет јавне набавке бр. **37/20 с**у **добра – ,,** Заштитна ципела дубока**“**

**ОРН –** 18831000

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Јавна набавка није обликована по партијама**

**6. Контакт**

Служба за јавне набавке ЈП ПЕУ Ресавица, Дејан Остојић

e - mail**:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015) и Одлуке в.д. директора ЈП ПЕУ Ресавица о покретању поступка јавне набавкемале вредностиброј 3294 од19.06.2020. године,доноси се:

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. Понуђач понуду подноси тако што попуњава рубрику из обрасца понуде за предметну набавку и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца. Образац понуде се попуњава читко руком штампаним словима, на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.
2. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком (јемствеником) у јединствену целину и запечаћени (или више целина од којих би свака понаособ требала бити запечаћена) тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Понуда мора бити спакована у коверти/кутији. Пожељно је да буде запечаћена печатом на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта/кутија неовлашћено отварана. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Јавно предузеће за подземну експлоатацију угља - Ресавица,са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку мале вредности- добара - ,,** Заштитна ципела дубока**“ ,ЈНМВ бр. 37/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.12.2020. год.**, до **10:00 часова**.Отварање понуда биће обављено истог дана, **04.12.2020. год.**, по истеку рока за подношење понуда у **10:15** часова у просторијама управне зграде ЈП ПЕУ Ресавица, на адреси Петра Жалца бр. 2.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања, неотворену вратити понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користитити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни ван круга других понуђача, од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности Понуђача.

Представници понуђача на отварању морају приложити пуномоћје за заступање. О отварању понуда биће сачињен записник који ће преузети присутни представници понуђача, док ће понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда записник бити достављен у року од три дана од дана отварања понуда.

Понуђач је у обавези да на дан отварања понуда донесе и остави узорак добра , за коју је поднео понуду по овој јавној набавци у Централни магацин ЈП ПЕУ РЕСАВИЦА. За достављени узорак издаће се реверс а по извршеном одабиру понуде ,понуђачу чија понуда буде прихваћена и са којим буде сачињен уговор узорак се задржава ради поређења са робом коју ће се по уговору испоручивати а осталим понуђачима се враћа узорак.Понуђачи који не буду доставили узорак добра уз своју понуду, понуда неће бити прихваћена.

1. Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена потписом овлашћеног лица. Није дозвољена измена или допуна образаца и осталих докумената из ове документације.
2. Понуда мора бити комплетна (обухваћена све позиције у обрасцу понуде).
3. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Страни понуђачи су у обавези да изврше превод и оверу свих докумената код овлашћених судских преводилаца на српски језик.
4. Понуда са варијантама није дозвољена (члан 91. став 2. ЗЈН).
5. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У oбрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.
7. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

1. Обавезна садржина понуде:

* Општи подаци о понуђачу (фирма, седиште, текући рачун, ПИБ, матични број, шифра делатности, телефон, телефакс, е-mail, итд);
* Назнака да се ради о понуди и број јавне набавке;
* Број понуде и датум сачињавања;
* Основ подношења (Позив за подношење понуда, итд);
* Редни број, предмет набавке; јединична цена и укупна вредност;
* Укупна вредност понуде без ПДВ, износ ПДВ и укупна вредност понуде са ПДВ, с тим да се приликом оцењивања понуде узима у обзир укупна вредност понуде без ПДВ. Јединичне цене морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна је јединична цена.

**Цене у понуди морају бити исказане у динарима, укључујући све елементе њене структуре (нпр. трошкови основног материјала, трошкови превоза, трошкови осигурања, радне снаге, евентуалних попуста и друге зависне трошкове). Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

* Рок и начин плаћања:

**наручилац не прихвата авансно плаћање. Рок плаћања по уговореним обавезама је 45 дана од дана пријема исправног рачуна на архиви Наручиоца*.* Уз рачун који је насловљен на Наручиоца, Испоручилац је у обавези да достави копију поруџбенице, копију отпремнице за испоручена добра и/или записника о квантитативном пријему добара (без примедби) са читко написаним именом и презименом, потписом и бројем личне карте овлашћеног лица Наручиоца које је примило добра, Записник о квалитативном пријему добара (без примедби), који потписују одговорна лица Наручиоца и Испоручиоца, јер једино у том случају се сматра да је примљен исправан рачун. Плаћање се врши искључиво у динарима.**

* **Важност понуде:** рок важности понуде мора да буде до закључења Уговора, а не мањи од 60 дана од дана отварања понуда. Понуђач који на писани захтев Наручиоца прихвати продужење рока важности понуде исту не може мењати - Члан 90. Закона о јавним набавкама.

*●* **Рок и динамика испоруке добара:** максимално 20 дана од дана пријема наруџбенице по ступању уговора на снагу

*●*  **Гарантни период:** минимум 12 месеци од дана испоруке добара

*●* **Место и паритет испоруке добара:** ДДП Ресавица, Централни магацин ЈП ПЕУ Ресавица (Incoterms 2010)

*●* **Начин извршења:** (самостално, заједнички као група понуђача или са подизвођачима).

● Земља порекла и назив произвођача уколико понуђач није и произвођач предмета јавне набавке.

НАПОМЕНА:

***Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу****, дужан је да наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50%, навести део који ће вршити преко подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.*

*Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.*

***Код заједничке понуде*** *понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу).*

*Саставни део заједничке понуде је* ***Споразум у случају заједничког извршења набавке****, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:*

*- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и*

*који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;*

* *Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговара;*
* *Остале податке битне за стручну оцену понуда и извршење уговора.*
* Име и презиме овлашћеног лица понуђача за додатне информације и његов телефон.
* Потпис овлашћеног лица понуђача.
* Преглед/табелу структура цене/цена (попуњен и потписан образац структуре цене).
* Начин измене, допуне и опозива понуде: у року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће за подземну експлоатацију угља, Петра Жалца бр.2, 35237 Ресавица, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** (добра) –**,, Заштитна ципела дубока ” , ЈНМВ бр. 37/20 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** (добра) – **–,, Заштитна ципела дубока ” , ЈНМВ бр. 37/20 - НЕ ОТВАРАТИ”**или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** (добра) – **–,, Заштитна ципела дубока ” , ЈНМВ бр. 37/20 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку** (добра) – **–,, Заштитна ципела дубока ” , ЈНМВ бр. 37/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. Понуђач мора уз понуду да достави податке и доказе наведене у Упутству за доказивање услова за учешће у поступку јавне набавке на начин дефинисан у истом, а у складу са чланом 75.,76.,77. и 79. ЗЈН (Сл.Гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15). У случају да понуду даје група понуђача или понуђач са подизвођачима достављају се докази и за чланове групе и подизвођаче онако како је тражено у Упутству.
2. **Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, и то:**

- **сопствену бланко меницу за озбиљност понуде, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, оверено и потписано менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ на обрасцу датом у конкурсној документацији, захтев за регистрацију менице оверен од пословне банке и копију картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важења до дана објављивања обавештења о закљученом уговору или обустави поступка на Порталу јавних набавки**.

Наручилац ће приложену меницу реализовати у случају:

- да Понуђач неочекивано измени дату понуду,

- да Понуђач након отварања већ дату понуду повуче пре истека рока њене важности,

- да Понуђач одбије да закључи Уговор према прихваћеној понуди.

- да Понуђач не достави захтевано средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза.

У случају подношења заједничке понуде: средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља понуђач/и који је/су у Споразуму одређен/и за достављање средства финансијског обезбеђења. У случају да подношења понуде са подизвођачем обавезу предаје средстава финансијског обезбеђења има само носилац понуде тј. Уговора.

Понуђачима којима не буде додељен уговор достављене соло менице за озбиљност понуде биће враћене.

1. Понуда ће бити одбијена ако:

* је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
* ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
* ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН;
* модел уговора није потписан на последњој страни

1. Понуда може бити одбијена:

* у случају неуобичајено ниске цене у складу са чланом 92. ЗЈН;
* ако Наручилац у поступку оцене понуда Понуђачу додели негативне референце у складу са чланом 82. ЗЈН.

1. Понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.
2. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.
3. Модел уовора доставља се уз понуду, и исти треба да буде потписан на последњој страни.
4. Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих битних доказа нити било каквих измена понуђених услова који по чл. 106. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015) представљају разлоге за одбијање понуде.
5. Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користитити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни ван круга других понуђача, од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности Понуђача.
6. Понуђач или заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, факсом или електронском поштом на e-mail: [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs), најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Уколико Наручилац, на сопствену иницијативу или на захтев Понуђача прибави додатне информације за конкурсну документацију, те информације или одговор ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, Јавна набавка мале вредности бр. **37/20**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави Обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015). Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено. Комуникација са наручиоцем се обавља писаним путем поште, електронске поште на e-mail: [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs) или факсом на број 035/627-512, у радно време наручиоца од 07-15 часова сваког радног дана, на основу чега ће се ценити и благовременост. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем документа, што је друга страна дужна и да учини.

1. Понуђач коме буде додељен Уговор мора да приложи:

**Средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза**, и то: бланко сопствену меницу, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, оверено и потписано менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ, потврду о евидентирању менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дуже од уговореног рока извршења уговора. Финансијску гаранцију Понуђач мора да преда Наручиоцу у тренутку закључења Уговора. У случају да Наручилац као најповољнију оцени заједничку понуду групе понуђача: меницу доставља понуђач/и који је/су у споразуму о заједничком извршењу набавке одређен/и за достављање средства финансијског обезбеђења. Уколико у споразуму тај понуђач није одређен обавезу предаје менице има понуђач носилац понуде. У случају да Наручилац као најповољнију оцени понуду са подизвођачем обавезу предаје менице има само носилац понуде тј. Уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за извршење уговорне обавезе у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

1. Оцена понуда врши се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

У случају да две или више понуда имају исту и истовремено најнижу понуђену цену, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни период. Уколико ни после примене резервног критеријума (дужи гарантни период) не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје наручилац ће исписати називе понуђача, папире ставити у кутију, одакле ће један од чланова Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци. О извршеном жребању сачињава се записник који потписују представници наручиоца и присутних понуђача.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. Наручилац доноси Одлуку о додели уговора у року одређеном у Позиву за подношење понуда.
2. Одлуку о додели уговора Наручилац објављује на порталу ЈН и на интернет сајту [www.jppeu.rs](http://www.jppeu.rs/) у року од три дана од дана доношења одлуке.
3. Нацрт уговора дефинише Наручилац у складу са моделом уговора и доставља га изабраном понуђачу на потписивање. Саставни део Уговора је изабрана понуда са техничком спецификацијом.
4. Наручилац ће доставити уговор на потпис понуђачу коме је додељен уговор најкасније у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.
5. Ако понуђач коме је додељен и достављен уговор на потпис не достави Наручиоцу потписан уговор и захтевана средства финансијског обезбеђења у року од 10 дана од дана пријема уговора на потпис, сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор о јавној набавци и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.
6. У случају одустајања од набавке, Наручилац ће понуђаче обавестити писаним путем. Уколико се одустане од набавке пре отварања понуда, понуде ће неотворене бити враћене понуђачима.
7. Наручилац је дужан да у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.
8. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.
9. Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.
10. Наручилац ће обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.jppeu.rs, на начин прописан чланом 57. Закона о јавним набавкама, у року од пет дана од дана доношења одлуке о обустави поступка јавне набавке.
11. За све поступке у процедури спровођења ове јавне набавке који нису обухваћени у претходним ставовима примењиваће се важећи Закон о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015).
12. Наручилац ће поштовати све обавезе које проистичу из Закона о јавним набавкама, а учесници у поступку могу користити сва права која им закон омогућава Закон о јавним набавкама (ЗЈН - Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015).
13. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке мале вредности бр. 37/20, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.
14. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на **e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)**,** факсом на број 035/627-512 или препорученом пошиљком са повратницом у оквирима радног времена наручиоца, радним даном од 07:00 до 15:00 часова. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
15. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
16. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права из претходне тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет до истека рока за подношење понуда.
17. Сходно члану 149. ЗЈН у року од 5 дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка на Порталу јавних набавки, понуђачи могу поднети захтев за заштиту права. Наручилац ће у року од 5 дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права решењем усвојити захтев за заштиту права и доставити га понуђачу у року од 3 дана, или у року од 5 дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права доставити Републичкој комисији одговор, у складу са чланом 153. став 1. Закона о јавним набавкама.
18. Уколико решењем наручилац није усвојио све наводе захтева за заштиту права, подносилац захтева за заштиту права може писаним изјашњењем наставити поступак пред Републичком комисијом у року од 3 дана од дана пријема решења, о чему истовремено обавештава наручиоца у складу са чланом 153. Став 3. ЗЈН (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015).
19. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у свакој фази подношења у изнoсу од 60.000,00 динара. Такса се уплаћује на рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права дато је на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача, на коме се налазе и инструкције за уплате таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства на девизни рачун Министарства финансија.
20. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | НАРУЧИЛАЦ | ПОНУЂАЧ |
| Фирма: | ЈП ПЕУ РЕСАВИЦА |  |
| Седиште: | Ресавица, Петра Жалца бр. 2 |  |
| Текући рачун (динарски): | 325-9500600002767-91 Војвођанска банка |  |
| Порески иден.број | 103084723 |  |
| Матични број: | 17507699 |  |
| Шифра делатности: | 0520 |  |
| Телефон: | 035/627-722 лок. 223 |  |
| Телефакс: | 035/627-512 |  |
|  |  |  |
| E-mail: | [sasa.popovic@jppeu.rs](http://www.jppeu.rs/) |  |

**3.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу Јавног позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници www.jppeu.rs, доставља се:

#### ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_\_\_По јавној набавци мале вредности бр. 37/20

#### ,, Заштитна ципела дубока „ Датум: \_\_\_.\_\_\_\_. 2020. год.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Поз. из плана ЈН за 2020. г. | Предмет набавке | Јед.  мере | Количина | Цена | Укупна вредност |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | 1.1.244 | Безбедносне ципеле дубоке,  Категорија II (обична) | **пар.** | 400 |  |  |

УКУПНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗА УПЛАТУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих понуђача из заједничке понуде)

|  |  |
| --- | --- |
| Важност понуде (не краће од 60 дана од дана отварања понуда): | …........ дана од дана отварања понуда |
| Рок испоруке добара: | максимално \_\_\_\_ дана од дана пријема наруџбенице по ступању уговора на снагу |
| Гарантни период (минимум 12 месеци од дана испоруке добара): | …........ месеци од дана испоруке добара |
| Место и паритет испоруке добара: | ДДП Ресавица, Централни магацин ЈП ПЕУ Ресавица (Incoterms 2010) |
|  |  |
| Назив произвођача и земља порекла: |  |

Лице за контакт по овој понуди је: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Потпис одговорног лица

**(б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача или име и презиме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште и адреса подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача или ЈМБГ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса подизвођача (е-mail) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат од укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Понуђач ће преко подизвођача извршити\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача)

Име и презиме одговорног (овлашћеног) лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

М.П.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА:

Образац (б) ,,ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**(в) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача или име и презиме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача или ЈМБГ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (е-mail) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног (овлашћеног) лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

М.П.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Сви понуђачи учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Образац (в) ,,ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**3.2. Овлашћење за попуну менице – Менично писмо**

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (назив и адреса)

**МБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ**

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО**

**за корисника бланко сопствене менице**

**КОРИСНИК: Јавно предузеће за подземну експлоатацију угља - Ресавица, (у даљем тексту: Поверилац)**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде поднете у поступку јавне набавке мале вредности,, добара“ број **37/20 – ,,** **Заштитна ципела дубока“ .**

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), без протеста, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца, уколико\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив Дужника):

- понуду повуче пре истека рока њене важности,

- неочекивано измени дату понуду после отварања понуда,

- одбије да закључи Уговор према поднетој и прихваћеној понуди,

- не достави захтевано средство обезбеђења за добро извршење посла.

Издата бланко соло меница серијски број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_може се поднети на наплату најкасније до дана објављиваља Обавештења о додели уговора или о обустави поступка по ЈНМВ 37/20 на Порталу јавних набавки.

Овим изричито и безусловно овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступањеДужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(место и датум) ( потпис одговорног лица)**

У случају подношења заједничке понуде, овај образац попуњава понуђач/и који је/су у Споразуму одређен/и за достављање средства финансијског обезбеђења. У случају подношења понуде са подизвођачем обавезу предаје средстава финансијског обезбеђења и попуњавања овог обрасца има само носилац понуде тј. Уговора.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 4. УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015)

На основу Члана 61. став 4. тачка 3. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015) и Одлуке в.д.директора ЈП ПЕУ Ресавица о покретању поступка јавне набавке мале вредности број **3294 од 19.06.2020. године,** доноси се:

**УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПО ОСНОВУ ЧЛАНА 75., 76. и 77. Закона о јавним набавкама**

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. ЗЈН и додатне услове које је одредио Наручилац у складу са чланом 76. ЗЈН (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015).

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

| Ред.  број | **Услови:** | **Докази** |
| --- | --- | --- |
| 1 | - да jе регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | Образац изјаве (стране бр. 26 - 27 КД и стране 28 – 29 КД). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.У случају да понуду даје група понуђача или понуђач са подизвођачима достављају се изјаве и за чланове групе и подизвођаче и та изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. |
| 2. | - да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | Образац изјаве (стране бр. 26 - 27 КД и стране 28 – 29 КД). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.У случају да понуду даје група понуђача или понуђач са подизвођачима достављају се изјаве и за чланове групе и подизвођаче и та изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. |
| 3. | - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | Образац изјаве (стране бр. 26 - 27 КД и стране 28 – 29 КД). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.У случају да понуду даје група понуђача или понуђач са подизвођачима достављају се изјаве и за чланове групе и подизвођаче и та изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. |
| 4. | - да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. | -Образац изјаве (стране бр. 26 - 27 КД и стране 28 – 29 КД). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.У случају да понуду даје група понуђача или понуђач са подизвођачима достављају се изјаве и за чланове групе и подизвођаче и та изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача . |
| 5. | **Додатни услови:**  - да располаже **довољним финансијским капацитетом:**  1. Да је понуђач у пoсловној 2019. години остварио пословне приходе минимум у вредности понуде без ПДВ. | **1. Копија биланса успеха за 2019. годину и Потврда АПР о јавном објављивању редовног годишњег финансијског извештаја и документације за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године или потврда АПР да је финансијски извештај за статистичке потребе за 2019. годину усвојен тј. обрађен.**  **Напомена:**  У случају да понуду подноси група понуђача, доказе доставити за оног члана групе који испуњава тражене услове (довољно је да 1 члан групе испуни тражени услов), а уколико више њих заједно испуњавају тражени услов овај доказ доставити за те чланове. |

**НАПОМЕНА:**

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове (тачке од 1 до 4 овог образца), и додатне условe (тачкa 5 овог обрасца) биће одбијена као неприхватљива.**

**Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама.**

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија упутити позив да достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености свих или појединих услова.**

**Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора затражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да у одређеном примереном року достави копију захтеваних доказа о испуњености обавезних услова (тачке од 1 до 3 овог обрасца), а може да затражи на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа. Докази о испуњености обавезних услова (тачке 2 и 3 овог обрасца) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Наручилац може да затражи доказе и од осталих понуђача. Наручилац неће затражити ове доказе уколико од истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки а уколико су важећи на дан отварања понуда по овом поступку јавне набавке.**

**Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави тражене доказе у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.**

**Ако понуђач има седиште у страној држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.**

**Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што до рока за подношење понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.**

**Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, са прецизно наведеним доказом/има за које се прилаже изјава, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе - члан 79. став 10. ЗЈН** . (Наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену овог става ЗЈН).

**Понуђач, подизвођач или члан групе понуђача није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је у обавези да у понуди у слободној форми, на посебном листу или видном месту наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

**Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.**

**Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, а који води Агенција за привредне регистре, нису дужни  да доставе доказе под бројем 1 до 3 (члан 75. став. 1. тачка 1,2 и 4 ЗЈН). Понуђачи (чланови заједничке понуде, подизвођачи) су дужни да у понуди јасно наведу, у слободној форми, да се налазе у Регистру понуђача и доставе копију Решења о упису у Регистар. Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.**



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 5. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/2015 и 68/2015)

**5.1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012, 14/2015 и 68/2015)**

**Овим, као овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(назив понуђача)**

**Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1, 2 и 4 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 68/2015) за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. 37/20 – ,,** **Заштитна ципела дубока“ , у својству понуђача.**

**Услови из чл.75. ЗЈН су да:**

* **је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**
* **понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,**
* **је понуђач измирио доспеле порезе ,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**

Обавезујемо се да ћемо на захтев наручиоца, доставити копије доказа за испуњавање наведених услова и на позив наручиоца доставити на увид оригинал или оверене фотокопије свих или појединих документа којима се доказује испуњавање наведених обавезних услова по чл. 77. став 1. тачка 1, 2 и 4 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 68/2015), и то:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда правно лице достави И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДАна чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

**-** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

Наведене доказе ћемо доставити у року који одреди наручилац а који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива .

**Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашченог лица понуђача)**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАПОМЕНА:** **У случају да понуду даје група понуђача овај образац се копира у потребан број примерака и доставља за све чланове групе. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. У случају да понуду подноси понуђач са подизвођачима овај образац изјаве потписује понуђач носилац понуде.**

**5.2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012, 14/2015 и 68/2015)**

Овим, као овлашћено лице подизвођача **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(назив подизвођача)

**Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1, 2 и 4 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 68/2015) за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. 37/20 – ,,** **Заштитна ципела дубока“, у својству подизвођача.**

**Услови из чл.75. ЗЈН су да:**

* **је подизвођач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**
* **подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**
* **је подизвођач измирио доспеле порезе ,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

Обавезујемо се да ћемо на захтев наручиоца, доставити копије доказа за испуњавање наведених услова и на позив наручиоца доставити на увид оригинал или оверене фотокопије свих или појединих документа којима се доказује испуњавање наведених обавезних услова по чл. 77. став 1. тачка 1, 2 и 4 Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 68/2015) и то:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда правно лице достави И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДАна чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

* Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

Наведене доказе ћемо доставити у року који одреди наручилац а који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива .

**Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашченог лица подизвођача)**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАПОМЕНА: У случају да понуду даје понуђач са подизвођачима овај образац се копира у потребан број примерака и доставља за све подизвођаче. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.**



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

[**www.jppeu.rs**](http://www.jppeu.rs/)

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ИСПУЊЕНОСТ ПРОПИСАНИХ ТЕХНИЧКИХ ЗАХТЕВА**

**Понуђач је дужан да уз понуду приложи одговарајуће исправе о усаглашености на српском језику и прописно означену, обележену и пломбирану ЛЗО.**

1. **Документација:**

**-Извештај о контролисању квалитета (Исправa о усаглашености)** за узорак ЛЗО којим се потврђује да је понуђена ЛЗО усклађена са одговарајућим битним захтевима референтних стандарда и техничке спецификације наручиоца;

Извештај о контролисању квалитета мора бити издат од стране акредитованог контролног тела.

- **Информације које даје произвођач**: За понуђену ЛЗО (Личну заштитну опрему) испоручилац/произвођач мора доставити прецизне и разумљиве информације у складу са захтевима референтних стандарда и Правилника о ЛЗО (у прилогу документације и уз презентовани узорак).

- **Сертификат о прегледу типа**: За ЛЗО категорије II понуђач је дужан да достави Сертификат о прегледу типа у складу са поступком за преглед типа ЛЗО, издат од стране именованог тела на територији РС, или Сертификат о прегледу типа издат од стране именованог тела на територији РС на основу увида у документацију нотификационог тела које је издало Сертификат о прегледу типа.

-**Декларација о усаглашености:** Понуђач је дужан да достави **Декларацију о усаглашености за ЛЗО категорије II, сачињене на основу Правилника о ЛЗО (Сл. гласник РС“ бр. 100/11, Прилог 3);**

Записи о квалитету који нису компатибилни са достављеним узорцима, код којих није могуће извршити идентификацију да се понуђени резултати испитивања и контролисања односе на достављене узорке, који нису насловљени на доносиоца, који нису преведени и оверени од регистрованих преводиоца и судских тумача, неће бити прихваћени.

1. **Узорци понуђених добара:**

Понуђач је дужан дa достави један узорак добра уредно означен, обележен и пломбиран, ради успостављености везе са издатим записима о контролисању и трајне идентификације истих.

Узорак понуђеног добра мора бити снабдевен читљивом, јасном и неизбрисивом декларацијом током века трајања.

Декларација се односи на трајно утиснуте или нашивене ознаке и обележја са подацима према референтним стандардима, нивоом декларисанх перформанси, категоризације нa основу степена ризика који је присутан приликом коришћења дефинисане опреме и постављеним знаком усаглашености на начин и у облику који је прописан Правилником о ЛЗО.

Ради доказивања испуњености услова приликом отварања понуда понуђач треба да достави следећи узорак добра за понуду у којој учествује и за коју је доставио комплетну документацију:

Безбедносне ципеле дубоке, ознака величине 43-45,

Квалитативно усаглашен узорак финалног добра ће се користити као контролни (референтни узорак) за понуђача са којим се склопи купопродајни уговор о испоруци добара.

**Узорци основних и помоћних материјала:**

**Доставити означене и пломбиране узорке основних и помоћних материјала који учествују у изради финалног добра са Извештајима о испитивању квалитета. Означавање и пломбирање узорака врши** акредитивана лабораторија или контролно тело које је извршило испитивања и издало Извештаје о квалитету.

Уколико није у могуће обезбедити основне и помоћне материјале који учествују у изради понуђеног добра (увозна добра), прилажу се два узорка понуђеног добра ( пар, комад, комплет), од којих један служи као контролни узорак, а други је намењен накнадном испитивању квалитативних карактеристика уколико се посумња у квалитативне карактеристике понуђеног добра у односу на техничку спецификацију.

Лична заштитна опрема (ЛЗО) запослених у ЈП ПЕУ РЕСАВИЦА треба да буде израђена у складу са:

**Правилником о личној заштитној опреми („Службени гласник РС”,број 100/11**“) и **Правилником о превентивним мерама за безбедност и здрав рад при коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду „ Службени гласник РС“, бр. 92/2008.**

Морају да испуне следећи битни захтеви зa ЛЗО:

1. да се може правилно и на једноставан начин користити и одржавати за предвиђену намену у свим дефинисаним ситуацијама (подешавање, поправка, дорада и слично),
2. да је наменски израђена за отклањање и смањење ризика на радном месту,
3. да одговара специфичним ергономским захтевима и удобности,
4. да одговара постојећим условима на радном месту и радној околини,
5. да се осигурава највећи могући ниво ефикасне заштите у дефинисаним условима и да се обавезно испуне битни захтеви за заштиту здравља и безбедности корисника, које обухвата опште и допунске захтеве,
6. да не повећава постојећи или не производи нове ризике за безбедност и здравље запослених,
7. да не угрожава здравље или безбедност других лица,
8. да се онемогући потенцијална злоупотреба.

**Начин спровођења контролисања и обезбеђивање гаранције квалитета у току испоруке добара:**

Понуђач је у обавези да приликом испоруке добара приложи исправе о усаглашености квалитета издате од стране акредитоване установе и исти морају да гласе на понуђача/произвођача опреме, којим се потврђује да испоручена добра испуњавају све захтеве у погледу квалитета.

Докуменатција о контролисању подразумева: извештаје/сертификате о контолисању, односно извештаје о испитивању које издају акредитована контролна тела, односно овлашћене лабораторије а у складу са захтевима из конкурсне документације, Сертификате о прегледу типа за личну заштитну опрему Категорије II , Информације које даје произвођач и Декларације о усаглашености .

Наручилац задржава право поновне провере усаглашености квалитета са траженим условима из техничке спецификације захтеваних добара код одабраних акредитованих контролних организација уколико посумња у квалитет понуђених добара.

**ЛЗО ЗА НОГЕ И СТОПАЛА**

**БЕЗБЕДНОСНЕ ЦИПЕЛЕ ДУБОКЕ, СА ЧЕЛИЧНОМ КАПНОМ**

Безбедносне ципеле дубоке, са уграђеном челичном капном, употребљавају радници ЈП ПЕУ РЕСАВИЦА, за заштиту ногу и стопала од повреда које могу настати током незгода при раду. Конструисане су за пружање заштите од удара и сабијања, заштиту ногу и стопала од изврнућа, уганућа, проклизавања и за заштиту од агресивних течности, исплачних материја нижих концентрација, разних уља, воде и прашине.

**Квалитет**

Квалитет мора одговарати захтевима квалитета техничке спецификације ЈП ПЕУ РЕСАВИЦА, Правилнику о ЛЗО, стандарду за врсту, тип (модел) и начин израде безбедносне обуће према SRPS EN ISO 20345:2013, референтним стандардима по врсти декларисаних основних и помоћних материјала и према овереном узорку за који је потврђена усаглашеност у односу на дефинисане захтеве.

Безбедносна обућа мора да испуњава битне захтеве за заштиту здравља и безбедности корисника у постојећим условима на радном месту и радној околини. Не сме жуљати корисника и довести до губитка виталних функција стопала.

**Ограничење заштите се односи на спречавање ефикасне примене код излагања ризику мимо декларисане намене.**

**Општи захтеви који се примњнјују на целу обућу према Правилнику о ЛЗО и SRPS EN ISO 20345:2013:**

Ергономија, највиши могући ниво дефинисане заштите, нешкодљивост, одсуство ризика и други нераздвојиви ометајући фактори, дефинисани састав материјала, задовољавајући услови површине свих делова обуће у контакту са корисником, максимална сметња за корисника, удобност и ефикасност (без ограничења у покрету и положају тела), лакоћа и чврстоћа дизајна компатибилност са осталом ЛЗО.

**КАТЕГОРИЗАЦИЈА БЕЗБЕДНОСНЕ ОБУЋЕ ДУБОКЕ**

**(на основу заштите од удара и сабијања и спречавања падова услед клизања):**

**КАТЕГОРИЈА II (обична**)

**Модел/конструкција обуће**

Безбедносне ципеле дубоке су моделиранe тако да заштите ноге и стопала корисника у нивоу глежња. Обућа је снабдевена чвршћом, дебљом и што вишом крагном испуњеном сунђерастом масом. Језик је зглобни (жаба језик) у саставу лица.

Обућа се везује са пертлама кроз четири пара металних Боја ципела је црна.

**За заштиту стопала од удара и сабијања уграђена је челична капна.**

**Тип обуће: Tип „Б“ ,** висина горњег дела лица измерена од најниже тачке унутрашњости ђона мора бити у складу са стандардом SRPS EN ISO 20345:2013

**Величине обуће: У француском систему (36 и мања до 45 и већа),** према SRPS ISO 9407:2005, Мондопоинт систем величина и означавање

Калуп: 9-9,5 (мора осигурати максималну удобност при ношењу)

**Начин израде**

Спој горњишта и ђона се врши лепљењем и прошивањем.

**Чврстоћа везе горњи део (лице) ђон:** Чврстоћа везе не сме бити мања од 4,0 Н/мм, осим када се појави цепање ђона, при чему чврстоћа везе не сме бити мања од 3,0 Н/мм за безбедносну обућу која се лепи .

**Материјал**

**Лице + језик безбедносне ципеле дубоке:**

**Природнa кожa, говеђa (пуна кожа влакнасте структуре), хидрофобирана, глат, минималне дебљине 2,0 мм.**

**Кожа за крагну и зглобни део језика: Природна кожа, говеђа, (пуна кожа влакнасте структуре), глат, хидрофобирана, дебљине** **1,2-1,4 мм**

Техничка својства квалитета: Према техничким захтевима квалитета за кожу лица обуће, како је прецизирано стандардом SRPS EN ISO 20345:2013 од момента уградње у целу обућу.

**Постава**

Поставна кожа природна којa je намењенa за обућу, у боји која одговара боји обуће.

Техничка својства квалитета: Према техничким захтевима квалитета за поставу обуће, како је прецизирано стандардом SRPS EN ISO 20345:2013 од момента уградње у целу обућу.

Безбедносна обућа дубока опремљена заштитним капнама, мора у предњем делу у области горњег дела прстију , имати покривне делове - поставу отпорну на гребање, која не сме имати мању дебљину од 1 мм.

**Заштита прстију - Заштитна капна** **(метална):**

У оглаву безбедносне ципеле дубоке, уграђена је челична капна за заштиту прстију ногу од удара чији је ниво енергије најмање 200 Ј и и од сабијања оптерећењем од најмање 15 кН.

Метална капна мора задовољити захтеве стандарда SRPS EN 12568:2011.

Око целог обода металне капне уграђен је ободни гумени кедер, најмање 5 мм преко ње и најмање 10 мм у супротном правцу.

**Унутрашња дужина капне:** Минимална унутрашња дужина капне (мм) мора бити у складу са дефинисаним условима стандарда SRPS EN ISO 20345:2013

**Отпорност безбедносне обуће према удару и сабијању:** Минимални слободни простор испод капне при удару мора задовољити услове стандарда SRPS EN ISO 20345:2013.

**Темељна табаница**

У складу са SRPS EN ISO 20345:2013., дебљина минимум 2,0 мм

**Уложна табаница**

Сунђераста маса дебљине 3 мм,обложена на газној површини стопала говеђом или свињском поставном кожом, дебљине у складу са дебљином уграђене поставe~~.~~

Уложна табаница није фиксирана. Може се заменити само упоредивим улошком који испоручује произвођач оригиналне обуће.

**Ђон**

Гума (са крампонима отвореним са стране, најмање 4мм, дорађен против клизања;

**Специјална дорада:** Ђон је отпоран на течна горива.

**Помоћни материјал**

**Машински конац:**

Квалитет је дефинисан према стандарду SRPS EN 12590:2008. Боја машинског конца за шивење обуће је у складу са бојом коже за лице и поставу.

**Пертле:**

Боја црна, са пластифицираним крајевима**, с**ировински састав: полиамид или полиестер;

У складу са ергономским захтевима, дужина пертли је усаглашена у односу на величину обуће, висину свода стопала и број места за везивање.

**Пунило крагне**

Сунђераста маса дебљине 15-20 мм, веће тврдоће, ради отпорности на савијање,стабилности крагне обуће, у сврхе чувања зглоба.

**Пунило средине језика:** Сунђераста маса дебљине 0,5 мм

**Постојаност обојења помоћних материјала**: Mинимум висока, светлост оцена минимум 5 и остала дејства минимум 4/4.

**Означавање**

**У складу са SRPS EN ISO 20345:2013 и Правилником о ЛЗО**

Сваки комад безбедносне обуће, дубоке, мора бити јасно и трајно означен штампањем или утискивањем следећих информација: ознака артикла/типа, година и квартал производње, број серије, ознака величине, идентификациона ознака произвођача, број референтног стандарда,уколико је применљиво одговарајућа категорија

**Постављање знака усаглашености треба да буде на начин и у облику који је прописан Правилником о ЛЗО.**

**Информације које даје произвођач:**

**Све информације које даје произвођач треба да буду у писаној форми у складу са захтевом Правилника о ЛЗО и референтним стандардом SRPS EN ISO 20345:2013.**

**Паковање**

Безбедносне ципеле, дубоке, пакују се у картонске кутије неутралног дизајна, довољно чврсте да обућа не може да испадне, изломи се, распари и сл.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ КОШТАЊА

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ КОШТАЊА**

За понуду бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_. \_\_\_. 2020. год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Позиција** | **Јед .мере** | **Јединична цена без ПДВ** | **Јединична цена са ПДВ** | **Навести све елементе који учествују у структури понуђене цене** | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Стопа ПДВ на јединичну цену** | **Износ ПДВ на јед. цену** | **Количина** | **Укупна вредност без ПДВ** | **Износ ПДВ на укупну вредност** | **Укупна вредност + ПДВ** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | | | | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** | **10.** | **11.** |
| Заштитна ципела дубока | пар |  |  |  |  |  |  |  |  | 400 |  |  |  |

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Потпис овлашћеног лица

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

У колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ, за сваку позицију наведену у обрасцу понуде и у колони 1. обрасца структуре цене;

У колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ, за сваку позицију наведену у обрасцу понуде и у колони 1. обрасца структуре цене;

У колони 5. уписати колико износи учешће појединих елемената који учествују у структури цене из колоне 3. Уколико их има више од понуђених колона навести учешће елемената који највише учествују у структури цене, на пример трошкови основног материјала, превоза, радне снаге...

У колони 6. уписати стопу ПДВ која се примењује на добра која су предмет набавке;

У колони 7. уписати износ ПДВ на јединичну цену из колоне 3.;

У колони 9. уписати укупну вредност без ПДВ за сваку позицију наведену у обрасцу понуде и обрасцу структуре цене и то тако што ће се помножити цена из колоне 3. и количина наведена у колони 8.;

У колони 10. уписати износ обрачунатог ПДВ на укупну вредност из колоне 9. за сваку позицију наведену у обрасцу понуде и обрасцу структуре цене;

У колони 11. уписати укупну вредност са ПДВ за сваку позицију наведену у обрасцу понуде и обрасцу структуре цене коштања и то тако што ће се помножити цена из колоне 4. и количина наведена у колони 8.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈАМА

## 

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште и адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Јавно предузеће за подземну експлоатацију угља

Ресавица, Петра Жалца бр. 2

ПРЕДМЕТ: Изјава о гаранцијама

Овим као учесник у поступку јавне набавке мале вредности бр. 37/20, по Вашем позиву за прикупљање понуда објављеном на Порталу ЈН и на Вашој интернет страници www.jppeu.rs, изјављујемо следеће:

1. Гарантујемо Вам за добра која нудимо да су одговарајућег квалитета и у складу са техничком спецификацијом.
2. Гарантујемо Вам непроменљивост цене наведене у понуди.
3. Гарантујемо Вам испоруку добара и то у року и по динамици која је наведена у техничкој спецификацији.
4. Као минимум Вашег финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза доставићемо бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у висини 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ, са роком важења од 30 дана дуже од уговореног рока извршења уговора. У случају доделе Уговора, у року који нам Ви одредите, а пре потписивања Уговора, обавезујемо се да ћемо доставити бланко соло меницу са меничним овлашћењем.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана:\_\_\_\_\_\_\_\_2020. год.

М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, ову изјава се доставља у складу са обавезама чланова групе дефинисаним у Споразуму; у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставља наосилац понуде.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.  Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити  од наручиоца накнаду трошкова | | | |
| Р.Б. | СТРУКТУРА ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | | ИЗНОС У ДИНАРИМА  БЕЗ ПОРЕЗА  НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ |
| 1. |  | |  |
| 2. |  | |  |
| 3. |  | |  |
| 4. |  | |  |
| 5. |  | |  |
| 6. |  | |  |
| 7. |  | |  |
| 8. |  | |  |
| Укупан износ трошкова без пореза на додату вредност | | |  |
| Укупан износ трошкова са порезом на додату вредност | | |  |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Потписи одговорних лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Понуђач који наступа самостално  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подизвођач/Члан групе понуђача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подизвођач/Члан групе понуђача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подизвођач/Члан групе понуђача | |

Понуђач се изјашњава за повраћај наведених трошкова **ДА НЕ**

(заокружити понуђено **да** или **не**)

Место и датум: Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно**



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште и адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама понуђач даје:

**Изјава о независној понуди**

Овим неопозиво, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду у јавној набавци мале вредности бр. 37/20поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**лицима.**

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. год. Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МП**

**Напомена:** У случају да понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОДЗЕМНУ ЕКСПЛОАТАЦИЈУ УГЉА**

**РЕСАВИЦА**

**ПЕТРА ЖАЛЦА 2, 35237 РЕСАВИЦА**

**Телефакс: 035/627-512**

**e-mail:** [dejan.ostojic@jppeu.rs](mailto:dejan.ostojic@jppeu.rs)

**www.jppeu.rs**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:**

**Заштитна ципела дубока**

**11. МОДЕЛ УГОВОРА**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ**

закључен између:

1. Јавног предузећа за подземну експлоатацију угља Ресавица, ул. Петра Жалца бр. 2, мат.бр.17507699, ПИБ: 103084723, текући рачун бр. 325-9500600002767-91, које заступа в.д. директора Марко Вуковић, дипл.инж.руд. (у даљем тексту: "Купац") и

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,текући рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: "Продавац")

\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,текући рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,текући рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: "Продавац"), које, према правном акту о заједничком извршењу посла између носиоца и чланова групе број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, у предмету закључења овог Уговора заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* **НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА: У случају заједничке понуде овде навести све чланове групе понуђача и тражене податке**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Купац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ( ''Сл.гласник РС'' број 124/12, 14/15, 68/15), Одлуком бр.3294 од 19.06.2020 године покренуо поступак јавне набавкемале вредностиброј **37/20 ''Заштитна ципела дубока''.**

- да је Продавац доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора;

- да је Купац у складу са ЗЈН на основу понуде Продавца донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Предмет овог уговора је купопродаја дубоких заштитних ципела.

Продавац се обавезује да, у периоду укупног рока испоруке из члана 6. овог уговора, добра из става 1. овог члана испоручи уговореног квалитета, у свему према својој понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, техничкој спецификацији из конкурсне документације, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара.

**ЦЕНА**

**Члан 3.**

Продавац се обавезује да испоручи Купцу добра из чл.2. став 1. овог Уговора, у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације, спецификацији и ценама датим у понуди Продавца број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_. године, и то:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Поз. из плана ЈН за 2020. г. | Предмет набавке | Јед.  мере | Количина | Цена | Укупна вредност |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | 1.1.244 | Безбедносне ципеле дубоке,  Категорија II (обична) | пар | 400 |  |  |

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Продавац гарантује непроменљивост цене до коначне реализације уговора.

Уговорне стане сагласно констатују да су уговореном ценом из овог члана обухваћени сви трошкови које поводом извршења овог Уговора има Продавац.

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

**Члан 4.**

Купац се обавезује да по извршеној испоруци уговорених добара исплати Продавцу вредност стварно испоручених добара са ПДВ-ом, на основу фактуре Продавца, по уговореним јединичним ценама, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана доставе и евидентирања фактуре на архиви Купца и њене овере потписом од стране овлашћеног лица Купца.

Уз рачун који је насловљен на Купца, Продавац је у обавези да достави копију поруџбенице, копију отпремнице за испоручена добра и/или записника о квантитативном пријему добара (без примедби) са читко написаним именом и презименом, потписом и бројем личне карте овлашћеног лица Купца које је примило добра, Записник о квалитативном пријему добара (без примедби), који потписују одговорна лица Купца и Продавца, јер једино у том случају се сматра да је примљен исправан рачун.

\* На основу правног акт о заједничком извршењу посла између носиоца и чланова групе број \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године фактуре ће Купцу достављати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Купац се обавезује да плаћање по фактурама врши Продавцу, на текући рачун \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* **НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА: У случају заједничке понуде навести тражене податке**

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 5.**

Продавац се обавезује да при закључењу уговора достави средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза:

-бланко сопствену меницу, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења (''Службени гласник РС'' бр. 56/2011, 80/2015,76/2016, 82/2017, 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору, са роком важења од 30 дана од дана истека рока за испуњење обавезе Продавца која је предмет обезбеђења, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере.

Купац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза у случају да Продавац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

**ОБИМ , ДИНАМИКА И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Члан 6.**

Продавац се обавезује да укупну количину уговорених добара испоручи Купцу, ДДП Ресавица, Централни магацин ЈП ПЕУ Ресавица (Incoterms 2010), најкасније у року од \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_ од дана ступања овог уговора на снагу.

\* На основу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (правни акт о заједничком извршењу посла између носиоца и чланова групе):

-члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ће извршити испоруку следећих добара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

-члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ће извршити испоруку следећих добара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

-члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ће извршити испоруку следећих добара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\* **НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА: У случају заједничке понуде навести тражене податке.**

**Члан 7.**

Продавац ће извршење предметне јавне набавке 37/20 извршити:

а) самостално,

б) са следећим понуђачима:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,текући рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,текући рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в) преко подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и то \_\_\_ % укупне вредности јавне набавке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и то \_\_\_ % укупне вредности јавне набавке.

**УГОВОРНА КАЗНА**

**Члан 8.**

Уколико Продавац својом кривицом не изврши испоруку уговорених добара у уговореном року из чл.6. овог Уговора платиће Купцу на име уговорене казне износ од 0,5% од уговорене вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан закашњења односно прекорачења рока, а највише до 10% од укупно уговорене цене добара (са ПДВ-ом).

Купац има право да наплати уговорну казну без сагласности Продавца умањењем износа за уплату по фактури испостављеној од стране Продавца.

Купац је овлашћен да у случају доцње Продавца у испоруци уговорених добара наплати меницу за добро извршење посла и да евентуалну разлику до пуног износа штете настале због закашњења Продавца са испоруком уговорених добара наплати по правилима Закона о облигационим односима.

**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ И РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА**

**Члан 9.**

Продавац је обавезан да уговорена добра испоручи уговореног квалитета и карактеристика из техничке спецификације и конкурсне документације јавне набавке број 37/20, која чини саставни део овог Уговора.

Примопредају уговорених добара врше представници уговорних страна који записнички констатују испоруку уговорених добара према захтевима из техничке спецификације из става 1. овог члана.

Сматраће се да је Продавац испоручио уговорена добра даном потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених представника Купца без примедби.

**Члан 10.**

Приликом примопредаје, Купац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Продавцу.

Купац задржава право да приликом примопредаје добара, иста провери и врати, уколико се покаже да не одговарају уговореном квалитету.

У случају из става 2. овог члана Купац има право да захтева од Продавца да му преда друго добро без недостатака (испуњење уговора).

Ако Купац не добије испуњење уговора у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из претходног става овог члана, Купац има право да раскине уговор и има право да од Продавца захтева накнаду штете, настале због неотклањања недостатака у остављеном року, по правилима Закона о облигационом односима.

**Члан 11.**

Гарантни рок за испоручена добра износи \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_ од дана испоруке (датум потписивања примопредајног записника без примедби овлашћених лица Купца).

За све недостатке или скривене мане, које се јаве у току трајања гаранције, рекламација се подноси Продавцу ради њиховог отклањања, а наведене мане Продавац је обавезан да отклони у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације.

Трајање гарантног рока из става 1. овог уговора, продужава се за време нефункционисања добра и отклањања рекламације.

У случају да Продавац не отклони недостатке у року из става 2. овог члана, Купац има право да раскине овај уговор и има право да од Продавца захтева накнаду штете, настале због неотклањања недостатака у остављеном року, по правилима Закона о облигационом односима.

**ВИША СИЛА**

**Члан 12.**

За потребе овог уговора случајем више силе на страни Продавца, односно на страни Купца, сматраће се догађај који је ван контроле Продавца, односно Купца и који ни са највећом пажњом доброг привредника није могао да се предвиди и није могао да се избегне разумном радњом, а није у питању кривица или нехат или пропуштање дужне пажње од стране Продавца, односно Купца.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза, али искључује штрајк радно ангажованих лица од стране Продавца односно Купца, односно произвођача.

Продавац је дужан да истог дана када је у складу са ставом 1. и 2. овог члана наступио случај више силе на страни Продавца, о наступању више силе писаним путем извести Купца и настави са извршењем својих обавеза по овом уговору све док је то разумно могуће и обавезан је да тражи све разумне алтернативне начине за извршење тако да не буду ометани догађајем више силе, у противном Купац има право да простом писаном изјавом достављеном Продавцу раскине овај уговор и наплати гаранцију за добро извршење посла из члана 5. овог уговора.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1. овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине овај уговор.

**РАСКИД УГОВОРА**

**Члан 13.**

Купац може путем писаног обавештења које ће упутити Продавцу раскинути овај Уговор и то:

1.ако Продавац не изврши испоруку добара у целости као и ако не врши испоруку добара у складу са уговореним роком или из неоправданих разлога прекине са испоруком добара;

2.ако испоручена добра не одговарају прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету и карактеристикама наведеним у понуди Продавца и техничкој спецификацији и након остављеног рока из чл.10 став 4. , односно чл.11 став 2. овог Уговора;

3.ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по овом Уговору.

4.из других разлога предвиђеним законом.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

**Члан 14.**

Саставни део уговора чине:

- усвојена понуда Продавца бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године;

- одлука Купца о додели уговора број ***\_\_\_\_\_\_\_\_*** од ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** године;

- техничка спецификација конкурсне документације бр. 37/20;

- правни акт о заједничком извршењу посла између носиоца и чланова групе (у случају заједничке понуде).

**Члан 15.**

Овај уговор ступа на снагу када кумулативно буду испуњени следећи услови:

- када уговор потпишу обе уговорне стране;

- када Продавац преда Купцу средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза.

Ако Продавац коме је додељен и достављен уговор на потпис не достави Купцу потписан уговор и потребна средства финансијског обезбеђења у року од 10 дана од дана пријема уговора на потпис, сматраће се да је Продавац одбио да закључи уговор о јавној набавци и Купац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог Уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна документација.

Уколико се спор не реши на начин из става 1. овог члана уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

**Члан 17.**

На све односе уговорних страна који нису посебно регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 18.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) за Купца, а 3 (три) за Продавца.

ЗА ПРОДАВЦА: ЗА КУПЦА:  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, В.Д. ДИРЕКТОРА ЈП ПЕУ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Марко Вуковић, дипл.инж.руд.